



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2016

г. Тамбов

№ 1000

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ

В соответствии с Законом Тамбовской области от 06.03.2014 №383-З «О государственной инвестиционной политике и поддержке инвестиционной деятельности в Тамбовской области», в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории Тамбовской области администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации области от 17.02.2010 №165 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ».

3. Опубликовать настоящее постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления **оставляю за собой.**

Исполняющий обязанности главы
администрации области А.Н.Ганов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 31.08.2016 № 1000

Порядок
формирования и ведения реестра консалтинговых компаний,
оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной
политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов
(бизнес-планов) и программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ (далее - Реестр, консалтинговые компании).

1.2. Организация отбора консалтинговых компаний, формирование и ведение Реестра осуществляется управлением экономической политики администрации области (далее — уполномоченный орган) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

1.3. Реестр ведется в электронном виде и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия включения консалтинговых компаний в Реестр

2.1. Условия включения консалтинговой компании в Реестр:
отсутствие фактов нарушения законодательства Российской Федерации по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов;

основной или дополнительный вид экономической деятельности консалтинговой компании - консультации в сфере разработок и реализации инвестиционных проектов в реальном секторе экономики;

наличие опыта проведения экспертиз инвестиционных проектов на предмет экономической эффективности и жизнеспособности, участие в разработке и реализации крупных инвестиционных проектов;

наличие в штате консалтинговой компании не менее трех работников, имеющих дипломы о высшем образовании государственного образца, по направлению подготовки (специальности) профессиональной деятельности в сферах экономики, бухгалтерского учета, финансового анализа или аудита;

наличие материально-технической базы для обеспечения предоставления консалтинговых услуг и проведения экспертизы инвестиционных проектов;

наличие положительной динамики показателей финансово-

хозяйственной деятельности организации за отчетный период.

3. Порядок включения сведений в Реестр

3.1. Для включения в Реестр консалтинговая компания направляет в уполномоченный орган следующие документы и сведения (далее - пакет документов):

3.1.1. заявление о включении в Реестр по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3.1.2. нотариально заверенную копию устава (положения);

3.1.3. нотариально заверенную копию учредительного договора или решения уполномоченного органа о создании юридического лица;

3.1.4. нотариально заверенную копию свидетельства (решения) о государственной регистрации;

3.1.5. выписку из единого государственного реестра юридических лиц либо ее нотариально заверенную копию;

3.1.6. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (индивидуального предпринимателя);

3.1.7. годовую бухгалтерскую отчетность за предыдущий год (с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности к балансу) с отметкой налогового органа по месту постановки организации на налоговый учет;

3.1.8. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на начало квартала, в котором подается заявление;

3.1.9. сведения о кадровом составе и документы, подтверждающие профессиональную подготовку специалистов (копии трудовых книжек, документов об образовании и квалификации), заверенные руководителем организации;

3.1.10. сведения, описывающие организационно-хозяйственную структуру консалтинговой компании: наличие технической, методической и информационной базы для предоставления консалтинговых услуг (в произвольной форме, подписанные руководителем);

3.1.11. сведения, подтверждающие опыт работы консалтинговой компании по оказанию консалтинговых услуг в различных отраслях производства и сферах деятельности, проведению экспертизы бизнес-планов инвестиционных проектов и их сопровождению (в произвольной форме, подписанные руководителем).

3.2. Уполномоченный орган рассматривает представленный пакет документов, проверяет его полноту и соответствие консалтинговой компании требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, и в 15-дневный срок направляет заявителю уведомление о включении в Реестр либо мотивированный отказ о включении в Реестр.

В случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, уполномоченный орган возвращает их с обоснованием причин возврата.

Консалтинговая компания имеет право повторно представить в уполномоченный орган пакет документов после устранения замечаний.

3.3. Уполномоченный орган вносит запись в Реестр в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о включении консалтинговой компании в Реестр.

4. Порядок внесения в Реестр сведений о консалтинговых компаниях

4.1 Сведения о консалтинговых компаниях включаются в Реестр и образуют реестровую запись.

4.2. При внесении в Реестр сведений о консалтинговых компаниях указываются:

номер реестровой записи и дата принятия решения о включении в Реестр;

полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование организации;

юридический адрес, адрес фактического нахождения;

основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации организации (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный консалтинговой компании.

4.3. Консалтинговая компания в случае изменения о ней сведений (наименования, ее организационно-правовой формы, адреса) или других данных, включенных в Реестр, уведомляет об этом (в письменной форме) уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу изменений с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих такие изменения. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней вносит изменения в Реестр.

4.4. Для актуализации сведений, включенных в Реестр, консалтинговая компания по истечении 5 лет со дня внесения сведений в Реестр представляет в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 3.1 Порядка.

5. Порядок исключения консалтинговой компании из Реестра

5.1. Уполномоченный орган принимает решение об исключении консалтинговой компании из реестра в следующих случаях:

поступление обращения консалтинговой компании о ее исключении из Реестра;

установление уполномоченным органом несоответствия консалтинговой компании условиям и требованиям, предусмотренным Порядком;

по истечении 5 лет с даты принятия решения о включении в Реестр в случае не актуализации данных о консалтинговой компании.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Порядку формирования и ведения реестра
консалтинговых компаний, оказывающих
услуги в области финансово-экономической
и инвестиционной политики, разработки и
проведения экспертиз инвестиционных
проектов (бизнес-планов) и программ

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр консалтинговых компаний, оказывающих услуги
в области финансово-экономической и инвестиционной политики,
разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов
(бизнес-планов) и программ

Просим включить _____
(наименование организации)

в реестр консалтинговых компаний, оказывающих услуги в области финансово-экономической и инвестиционной политики, разработки и проведения экспертиз инвестиционных проектов (бизнес-планов) и программ.

В рамках оказания услуг в области финансово-экономической и инвестиционной политики предлагаем осуществлять реализацию следующих мероприятий

Основными направлениями деятельности нашей организации являются:

Юридический адрес _____
Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон) _____

Организационно-правовая форма _____
Величина уставного капитала _____ тыс.руб.
Средняя численность работников _____

К заявке прилагаются:

« ____ » _____ 20__ года

(подпись руководителя)

М.П.